

T.C.  
BAKIRKÖY KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
Muhittin Üstündağ İlkokulu Müdürlüğü  
2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ŞUBAT AYI ÇALIŞMA PLANI

Sıra No	AY İÇERİSİNDE YAPILACAK ÇALIŞMALAR	DAYANAĞI	ÇALIŞMANIN YAPILACAĞI TARİH
1	Dönem başı Öğretmenler Kurul Toplantısı	MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	05.02.2024
2	Alan Zümre Toplantıları	MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	06.02.2024
3	Okul Zümre Başkanları Toplantısı	MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	07.02.2024
4	İlçe Zümre Başkanları Kurul Toplantıları	MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	08.02.2024
5	İl Zümre Başkanları Kurul Toplantısı	MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	09.02.2024
6	Eğitim Bölgesi Müdürler Kurulu Toplantısı	MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	
7	Okul Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonunu toplantısının yapılması	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği Madde 17	05-09 Şubat 2024
8	Vergi Haftası (Şubat ayının son haftası)	Meb Sosyal Etk. Yönetmeliği	
9	Öğrenci ve veli bilgilerinin e-okul üzerinde güncellenmesi		Ay içerisinde
10	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu toplantısının yapılması	OAB. Yönetmeliği Md.13/3	Ay içerisinde
11	Kurum Personeli devam devamsızlıklarının işlenmesi	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
12	Kurum personelinin özlük işlemlerini takip edilmesi. (İlgili aya ait, personelin derece, kademe, kıdem vb. terfi değişiklikleri, yabancı dil puanı, aile yardımı için eşin çalışıp çalışmadığı, çocuk yardımı için yaş bilgileri vb. değişikliklerin yapılması. MEBBİS ve HİTAP'a işlenmesi) Kademe terfilerinin okul müdürlüklerince onaylanması, derece terfilerinin ise hazırlanarak İl/İlçe müdürlüklerine teslimi.	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
13	Maaş değişikliği bilgi formu ve eklerinin teslimi. (İl /İlçe MEM teslimi)	MEB OİKY Md. 39,41	Ayın ilk haftası
14	Maaş raporlarının kontrol edilmesi varsa hatalı kayıtların düzeltilmesi.	MEB OİKY Md. 39,41	Ayın ilk haftası
15	KBS ek ders veri girişi, kontrolü ve bordro onayı ile ilçeye teslimi.	MEB OİKY Md. 39,41	Ayın son haftası
16	Taşımali eğitim puantajlarının veri girişlerinin yapılması	MEB OİKY Md. 39,41	Ay sonunda

17	Okul servis araçları denetim komisyonlarının oluşturulması ve denetimlerinin yapılması.	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
18	Okul bünyesinde faaliyet gösteren kantin , yemekhane vb. gıda işletmelerine ait kontrol ve denetimlerinin yapılması.	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
19	Veli tarafından e-devlet üzerinden yapılan nakil başvurusunun kontrol edilmesi veya veli tarafından okula verilen nakil başvuru dilekçesinin işleme alınması	MEB OİKY Md. 39,41	Her hafta
20	Nakil gelmek isteyen öğrencilerin kabulü	MEB OİKY Md. 39,41	Günlük
21	Çocuk kulübü iş ve işlemlerinin takibi	MEB Çocuk Kulüpleri Yönergesi	Ay içerisinde
22	Destek eğitim odası ile ilgili yazışmaların yapılması	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
23	Okulum Temiz belgesi ile gerekli iş ve işlemlerin yapılması.	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
24	Okul ziyaretçi defteri ve kayıtlarının tutulması	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
25	Öğretmen nöbet defterinin hazırlanması ve takibinin yapılması	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
26	Bina yangın ve ikaz alarm tesisatının çalışma durumunun kontrol edilmesi	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
27	Asansör bakımı ve kontrollerinin yapılması	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
28	Okul elektrik kompanzasyon panosunun kontrol ve bakımının yaptırılması ve her ay düzenli olarak reaktif ve endüktif kontrollerinin yapılması	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
29	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili kurul ve ekiplerin aylık toplantılarının yapılması	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
30	Elektrik, su, telefon ve ADSL faturalarının MEBBİS ödenek takip modülüne işlenmesi.	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
31	Süresi dolan sözleşmelerinin yapılması (yemekhane , kantin , servis vb.)	OAB. Yönetmeliği Md.20-22	Ay içerisinde
32	Sosyal Etkinlikler Modülüne, öğrencilerin okul içi-dışı ve merkezi etkinliklerine katılım durumlarının işlenmesi	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
33	Okul web sitesinin güncel tutulması	MEB Okul İnternet Siteleri Yönergesi, MEB Bilgi ve Sistem Güvenliği Yönergesi, Millî Eğitim Bakanlığı İnternet WEB Sitesi Genel Kuralları, MEB İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü çıkışlı 28/02/2007 tarih ve 12082 sayılı “Eğitim Kurumlarını Tanıtıcı Bilgiler” konulu yazısı.	Ay içerisinde
34	Belirli gün ve haftaların plana uygun yürütülmesinin sağlanması	Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği Md.18	Ay içerisinde
35	Toplum hizmetlerinin verilen kulüpler tarafından plana uygun yürütülmesinin sağlanması	Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği Md.9	Ay içerisinde
36	Kaynaştırma yoluyla eğitimlerine devam eden öğrenciler için, Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Birimi tarafından bireyselleştirilmiş eğitim programı (BEP) ve (ZEP) planlarının uygulanmasının takip edilmesi	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği Md.19	Ay içerisinde
37	Koruyucu sağlık eğitimi faaliyetleri	MEB OİKY Md. 39,41	Ay içerisinde
38	Şiddet ve istismarı önleme konusunda eğitim verilmesi	OİKY Md.17-1,218,ÖERDİ Genel Müdürlüğü 2006/26	Ay içerisinde

39	Sürekli işçi-geçici işçi puantajlarının hazırlanması	5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu; Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği; 16.01.2004 gün ve 25348 sayılı R.G. , 4857 sayılı İş Kanunu Md.56, Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği Md. 20/Ek-1, Kamu İdarelerinin Denetim Elemanlarınca Yapılacak Tespitler Hakkında Yönetmelik	Ay içerisinde
40	Öğrenci bursları ile ilgili iş ve işlemler	MEB'e Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği Md.5-8-10-17-20-22	Ay içerisinde
41	Sigortalı çalıştırılan personel ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması	5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu; Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği; 16.01.2004 gün ve 25348 sayılı R.G. , 4857 sayılı İş Kanunu Md.56, Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği Md. 20/Ek-1, Kamu İdarelerinin Denetim Elemanlarınca Yapılacak Tespitler Hakkında Yönetmelik	Her ayın son iş günü
42	TEFBİS iş ve işlemlerinin yapılması	MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği	Ay içerisinde
43	KBS taşınır kayıt ve yönetim sistemi üzerinden tüketime verilen taşınırların iş ve işlemlerinin tamamlanması	Taşınır Mal Yönetmeliği Md.30	Ayın son iş günü

Not: e-Rehberde kırmızı renkle belirtilen iş ve işlemler sadece belirtildiği ayda yapılacakları belirtir.

01/02/2024  
Hüseyin USLU  
Okul Müdürü