

T.C.
BAKIRKÖY KAYMAKAMLIĞI
Muhittin Üstündağ İlkokulu Müdürlüğü



2024-2028
STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmekdir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



SUNUŞ

Stratejik plan, faaliyetlerin planlanması, örgütlenmesi, koordinasyonu, uygulanması ve kontrol edilmesi sürecini kapsar. Stratejik yönetim, etkili stratejiler geliőtirmeye, uygulamaya ve sonuçlarını değerlendirerek kontrol etmeye yönelik kararlar ve faaliyetlerin bütünü olarak değerlendirilir. Stratejik planlar, kurumlar neredeyiz, nereye ulaşmak istiyoruz, gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz, başarıyı nasıl izler ve değerlendiririz? Sorularıyla kendi durumunu, Őuanda nerede olduğunu ve gelecekte nerede olacağına yönelik hedeflere ulaşmada yapılması gerekenler hakkında bizi ileriye taőrır. Kendi içyapısını, sistemini ve süreçlerini tanımayan kurumların başarıya ulaşması beklenemez. Bu nedenle kurumların amaçları doğrultusunda kendilerine uygun stratejileri belirlemeleri gerekmektedir.

Muhittin Üstündağ İlkokulu Stratejik Planını 2019-2023 yıllarını kapsayacak Şekilde; sürekli gelişme ve kaliteyi ilke edinen kurumsal kültürüyle vizyon, misyon, temel değerlerin belirlenmesi, stratejik amaç ve hedeflerin tespiti, faaliyet, proje ve eylem planlarının hazırlanması, maliyetlendirme ve planlara son hali verilerek işlerlik kazanmıştır.

Stratejik Planın hazırlanmasında ve bu sürecin uygulanmasında emeği geğen Müdür Yardımcımız, öğretmenlerimiz, velilerimiz ve öğrencilerimize teşekkür ederim.

Hüseyin USLU
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ	25
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

ÜST KURUL BİLGİLERİ		EKİP BİLGİLERİ	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hüseyin USLU	Okul Müdürü	Figen ÜNAL	Müdür Yardımcısı
Ayşe SARIGÜL AĞBAL	Müdür Yardımcısı	Hasan YILDIZ	Rehber Öğretmeni
Hasan YILDIZ	Rehber Öğretmen	Mehmet Arif GÜÇ	Sınıf Öğretmeni
Pelin YÜKSEL GÜMRÜK	Okul Aile Birliği Başkanı	Vahap ARICA	Sınıf Öğretmeni
Gözde DURULAR	Okul Aile Birliği Üyesi	Gülsüm GÜVEN	Sınıf Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı



OKULUMUZUN TARİHÇESİ:

Okulumuzun adını aldığı Muhittin ÜSTÜNDAĞ, 1884'de Sakız'da doğdu. Emniyet Müdürlüğü, İstanbul Valiliği ve Belediye Başkanlığı yaptı. İstanbul'a birçok hizmet veren Muhittin ÜSTÜNDAĞ, 1973'te yaşamını yitirdi.

Okulumuz 1970-1971 öğretim yılında eğitim ve öğretime başlamıştır. 1971-1975 yılları arasında Ataköy Lisesi ile birlikte şu andaki binasında hizmet vermiştir. Özel Kültür Kolejinin kapatılmasıyla yeniden 1978'de ilkokula dönen okulumuz, 1981-1982 öğretim yılında temel eğitime, 1995-1996 öğretim yılında da 8 yıllık kesintisiz zorunlu eğitim ve öğretime geçilmiştir. 4+4+4 zorunlu eğitim kapsamında; 27.05.2013 tarihinde kademeli olarak ilkokula dönüşmüştür. 2014-2015 eğitim-öğretim yılında ise zorunlu dönüşüm tamamlanmış ve okulumuz ilkokul olarak normal eğitime geçmiştir.

2019-2020 eğitim öğretim yılı itibariyle okulumuzda 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 13 sınıf öğretmeni, 2 Okul öncesi öğretmeni, 1 rehber öğretmen, 1 İngilizce öğretmeni görev yapmaktadır. Okulumuz öğrenci mevcudu 389 olup, tam gün eğitim-öğretime devam etmektedir.

İLETİŞİM BİLGİLERİ:

Adres: Refet Bele Cad. No:10 Ataköy 4.Kısım Bakırköy/İstanbul

Tel : (212) 559 05 13

Faks : (212) 559 11 07

E mail : 742486@meb.12.tr

Web : <http://www.muhittinustundagilkokulu.meb.k12.tr>

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

OKUL KÜNYESİ:

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: Bakırköy			
Adres:	Refet Bele Cad. No:10 Ataköy 4. Kısım Bakırköy/İST	Coğrafi Konum (link):	40°58'58.9"N 28°51'42.6"E		
Telefon Numarası:	0212 599 05 13	Faks Numarası:	0212 624 82 80		
e- Posta Adresi:	742486@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www. muhittinustundagilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	742486	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/ İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1970		Toplam Çalışan Sayısı	26		
Öğrenci Sayısı:	Kız	178	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	211		Erkek	8
	Toplam	389		Toplam	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 28.4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28.4
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 22.8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 3
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		642.6	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:7.5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	7	6	13
Anasınıfı Öğretmeni	-	2	2
Branş Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	2	4	6
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	11	16	27

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	45 m2	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	1	
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	25 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	534	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5862			
Okul Kapalı Alan (m2)	1602			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	260 m2			
Kantin (m2)	25 m2			
Tuvalet Sayısı	6			
Diğer (Yemekhane)	45 m2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA A	9	15	24
ANA B	10	14	24
1-A	16	18	34
1-B	19	18	37
1-C	18	18	36
2-A	9	15	24
2-B	14	16	30
2-C	13	17	30
3-A	9	12	21
3-B	9	9	18
3-C	16	11	27
4-A	15	15	30
4-B	10	14	24
4-C	11	19	30
	178	211	389

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	15
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	22	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	25	İnternet Bağlantı Hızı	16 mb

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	187.448,06	172.920,60
2018	197.896,51	147.216,15
2019	255.200,00	250.232,00

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

		SONUÇ	5	4	3	2	1
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,4088	89	27	14	2	5
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,4406	54	33	32	11	7
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,8556	56	33	28	12	8
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,6569	50	33	27	11	16
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,5693	104	16	10	5	2
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,8613	63	25	30	5	14
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,4526	89	31	10	4	3
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,4745	89	34	7	4	3
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,1387	80	26	11	10	10
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,9772	66	32	19	9	11
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,7645	57	32	25	5	18
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,1951	33	21	47	12	24
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,8321	58	34	21	12	12

Öğretmen Anketi Sonuçları:

		SONUÇ	5	4	3	2	1
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,305556	15	19	0	2	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,444444	20	14	1	0	1
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,361111	15	19	2	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,5	19	16	1	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,444444	17	18	1	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,914286	9	19	2	5	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,305556	14	20	1	1	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,235294	14	16	3	0	1
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,5	18	18	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,527778	19	17	0	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,5	17	17	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,75	9	16	6	3	2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,424242	14	19	0	0	0

Veli Anketi Sonuçları:

		SONUÇ	5	4	3	2	1
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	4,4928	79	52	3	4	0
2	Bizi İlgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum	4,5652	87	45	3	3	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	4	56	39	33	7	3
4	Okula ilettiğimiz istek ve şikâyetler dikkate alınıyor.	4,1232	54	58	18	5	3
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,558	97	30	4	5	2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,471	86	38	8	5	1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,0362	52	56	17	9	4
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,1739	67	47	8	13	3
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,6304	100	29	5	4	0
10	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,8768	51	46	20	15	6
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,0942	57	54	15	7	5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,578	45	39	22	15	37
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,7029	45	48	13	23	9

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Sürekli devamsız öğrenci sayısının az olması
Çalışanlar	1.Tüm çalışanların eğitim -öğretime önem vermeleri ve deneyimli olmaları 2.Öğretmen kadrosunun tecrübeli ve katılımcı olması 3.Rehberlik servisinin aktif çalışmaları. 4.Öğretmenler arasındaki iletişimin ve işbirliğinin iyi olması 5.Yöneticilerin mevzuat hâkimiyeti ve sorumluluklarını yerine getirme noktasındaki duyarlılıkları
Veliler	1.Okul aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması 4.Velilerin eğitim statüsü olarak iyi bir duruma sahip olmaları
Bina ve Yerleşke	1.Okul binasının trafikten ve ana caddeden uzak olması 2.Çok amaçlı salonun olması 3.Okulun ulaşımının kolay olması
Donanım	1.Teknolojik donanımının yeterli olması ve Okulun sahip olduğu teknolojik imkânların sürekli gelişiyor olması 2.Okulun güvenlik kameralarının olması 3.Adsl bağlantısının ve her sınıfta bilgisayar olması

Bütçe	1.Okul bütçesinin sorunları çözmeye yeterli olması
Yönetim Süreçleri	1.Yeniliklere ve gelişmelere açık bir yönetim anlayışına sahip olması 2.Yöneticilerin araç-gereç temini ve sürecin planlanması noktasında titiz davranmaları, gerekli materyallerin gecikmeksizin alınması 3.Yöneticilerin mevzuat hâkimiyeti ve sorumluluklarını yerine getirme noktasındaki duyarlılıkları
İletişim Süreçleri	1.Başarıların çevre grupları tarafından takdir edilmesi 2.Okul ikliminin olumlu olması 3.Okul paydaşları arasında hedef anlayışına uygun sağlıklı bir iletişim olması. 4.Okul web sitesinin yayında olması ve sürekli güncellenmesi 5.Tüm çalışmaların planlı yürütülmesi
Diğer	1. Okulun tüm birimleriyle tertip, düzen, bakım ve temizliğe dikkat edilmesi 2. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci yapısının sosyal-kültürel açıdan homojen olmaması
Çalışanlar	1.Çalışanların yaş ortalamasının yüksek olması 2.Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımın yeterli olmaması
Veliler	1.Öğrenci velilerinin çevrede yer alan özel eğitim kurumlarına yönelmeleri
Bina ve Yerleşke	1.Spor salonunun olmaması
Donanım	1.Revir olmaması
Bütçe	1.Bütçe oluşturmada velilerin ikna etmenin zorluğu
Yönetim Süreçleri	---

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	1.Erişilebilirlik
---------	-------------------

Ekonomik	1.Bütçe oluşturmada sıkıntı yaşanmaması
Sosyolojik	1.Yakın çevrede üniversite bulunması 2.Veli-okul İşbirliğinin güçlü olması
Teknolojik	1.DYS,e-okul,KBS,K12MOS,Mezbis,kurumsal mail sistemlerinin ve teknolojik donanımların işler ve güncel olması
Mevzuat-Yasal	1.Mevzuatın elektronik ortamda güncel takibi ile iş ve işlemlerin mevzuata uygun olması
Ekolojik	1.Beyaz Bayrak Belgesine ve Beslenme Dostu Okul Belgesine sahip olma özelliği taşıması 2.Çevre duyarlılığının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması ve diğer kurumlarla bu hususta iş birliği yapılması

Tehditler

Politik	-----
Ekonomik	Bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim ve öğretim kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Zararlı yayınlara ulaşmadaki kolaylık
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı olması
Ekolojik	Toplumdaki çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Donanım
Yabancı ğrenciler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu ğrenme	ğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okul Kontenjanı	Ders Araç Gereçleri	Taşıma ve servis
	Paydaş Memnuniyeti	
	Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler	
	Okul Dışı ğrenme Ortamları	
	Sportif Faaliyetler	

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin arttırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı

6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk İlkeleri ışığında, milli eğitimimizin temel amaçları doğrultusunda tüm paydaşlarına pozitif bir yaşam alanı sağlayarak; milli ve manevi değerlerimize bağlı, demokrasiyi özümsemiş, üretken, insanları, canlıları ve çevresini seven, koruyan bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Çağın gereklerine uygun, yeniliğe ve değişime açık, teknolojik gelişmelerden yararlanan, sorumluluk bilinci gelişmiş, kendini gerçekleştirme yetisine sahip ve eleştirel düşünebilen mutlu insanlar yetiştirmeyi amaçlayan bir eğitim-öğretim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alarak, bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.
2. Evrensel ve ulusal değerlere dayalı eğitim programlarını, bilimsel yöntemlerle uygularız.
3. Bireylerin kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetimi geliştirilmiş, duygu, düşünce ve beklentilerine saygılı olarak görüşlerini özgürce ifade edebilmesine olanak sağlarız.
4. Tüm öğrencilerimizin öğrenmesi ve gelişmesi için ortam hazırlar ve fırsat eşitliğini sağlarız.
5. Davranışlarımızı belirlerken kuruma yüklenen değerleri göz önünde bulundururuz.
6. Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız, daima okuyan, araştıran, görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları titizlikle davranış haline getirmeye çalışırız.
7. Görev ve sorumluluklarını yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız.
8. İnsani değerleri ön planda tutarak, her bireyin öncelikle bir insan olduğunu ve bu yüzden saygıya değer olduğunu düşünürüz.
9. Paylaşarak gelişeceğimizin bilinciyle işbirliği ve işbölümünden, ekip çalışmasını ön planda tutarak başarının daha da artacağına inanırız.
10. Kendimizle ilgili öz eleştiride bulunarak mesleki konularda iletişim içinde olabiliriz.
11. Yaşamın her boyutunda etkin olarak yer almayı ve zamanı iyi kullanmayı temel alırız.
12. Var olan bilgiyi yeni bilgiler üretmek için kullanıp, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yaşamımıza yansıtabiliriz.
13. Hedefler doğrultusunda sürekli ve yeniden öğrenme çabasıyla bilgi toplama yollarını araştırırız.
14. Çalışmalarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.
15. Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
16. Gelişimde bilimsellik ve akılcılığı temel ilke olarak alırız.
17. Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan bütün ilkököl kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkanı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hakim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%55	%64	%75	%80	%86	%90
PG.1.1.2	İlkököl birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%98	%99	%99	%99	%99	%100

PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1.53	%1.28	%1.15	%1.05	%1	%0
PG.1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı (%)	%70	%75	%81	%81	%85	%95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Velilerin bilinçlendirilmesi, okul öncesi eğitimin tanıtılması suretiyle okul öncesine teşvik çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Okul Öncesi Öğretmenleri	01 Eylül-30 Eylül
1.1.3	1.sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri	01 Eylül-30 Eylül
1.1.4	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler arttırılacak, veli ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Sınıf Öğretmenleri	Eğitim- Öğretim yılı
1.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim- Öğretim yılı

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 2:

Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

STRATEJİK HEDEF 2.1:

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizim yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dahil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	4.sınıf yılsonu başarı puanı ortalaması(Tüm dersler)	79.30	81.25	84,50	87,35	90,50	92	
PG.2.1.2	Teşekkür- Takdir belgesi öğrenci oranı(%)(Yılsonu)	%96	%97.54	%98	%98	%99	%99	
PG.2.1.3	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	P.G.2.1.3.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	455	490	500	545	584	650
		P.G.2.1.3.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	379	400	435	476	490	510
		P.G.2.1.3.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmet sayısı	70	110	118	120	150	160

PG.2.1.4	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.1.4.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	34	35	40	42	48	50
		PG.2.1.4.2 Sınıf Veli-Okul Aile birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	%90	%92	%95	%95	%98	%99

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı
2.1.2	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	10Ocak-10Haziran
2.1.3	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Rehber öğretmen	10Ocak-10Haziran
2.1.4	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir.	Tüm öğretmenler	20Eylül-20Şubat

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	42	49	55	64	70	75
PG.2.2.2	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%80	%85	%87	%89	%91	%92
PG.2.2.3	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	%40	%48	%60	%70	%75	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti etkinliklerine katılmalarını sağlamak amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	20Eylül-20Şubat
2.2.2	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı
2.2.3	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	7	9	12	15	20	25
PG.3.1.2	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı(%)	%3,70	%3,70	%3,70	%3,70	%7,40	%7,40
PG.3.1.3	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi	42,85	253,14	300	355	375	450
PG.3.1.4	Öğretmen memnuniyet oranı(%)	%80	%81,4	%88,8	%92,59	%92,59	%96,29

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı
3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı
3.1.3	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı
3.1.4	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı(%)	%30	%40	%55	%60	%62	%65
PG.3.2.2	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	%62	%65	%68	%72	%75	%80
PG.3.2.3	Beslenme Dostu Okul Programının uygulanıp/uygulanmadığı (Evet 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.5	Okul kantininden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı(%)	%52	%58	%65	%72	%75	%80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı
3.2.2	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.3	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı
3.2.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı
3.2.5	Okul kantini sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	5.450	16.519	20.550	22.000	30.750	50.500
PG.3.3.2	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	%80	%85	%88	%94	%96	%98
PG.3.3.3	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	13	18	21	23	25	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı
3.3.2	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı
3.3.3	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul idaresi ve Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	15.000TL	18.000 TL	22.000 TL	25.000 TL	80.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	10.000 TL	15.000 TL	18.000 TL	25.000 TL	68.000TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	255.200 TL	300.000TL	352.500TL	370.000TL	420.000TL	1.697.70TL
PTOPLAM	255.200TL	325.000TL	385.500TL	410.000TL	470.000TL	1.845.70TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.